

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ

 Л.Н.Макарова

«12» января 2020 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий
МБДОУ №26 «Дюймовочка» ЗМР РТ

 Н.И.Чибина

«12» января 2020 г.

Соглашение по охране труда
между администрацией и профсоюзным комитетом
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 26 «Дюймовочка»
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»
на 2020 год

№ п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Количество	Стоимость работ в тыс.руб.	Срок выполнения мероприятий	Ответстве нные за выполнен ие мероприя тий	Ожидаемая социальная эффективность			
							Количество работников, которым улучшаются условия труда		Количество работников высвобождаемых с тяжелых работ	
							Всего	в т.ч. женщин	Всего	в т.ч. женщин
I. Организационные мероприятия										
1	Отчет по выполнению соглашения с составлением акта	акт	1	-	Август, декабрь 2020 г.	Председат ель профкома	39	34		
2	Технический осмотр зданий в 2 раза в год	акт	2	-	Август, декабрь 2020 г.	Комиссия по ОТ	39	34		
3	Проверка состояния безопасного рабочего места сотрудника ДОУ.	журнал	2	-	ежемесячно в течении года	Ответстве нный по ОТ	39	34		
4	Эвакуационная тренировка	журнал	2	-	Январь, сентябрь 2020 г.	Заведующ ий	39	34		
5	Производственное	мероприят	2	-	Август,	Ответстве	39	34		

5	Производственное совещание «Забота о здоровья сотрудника-наша общая забота »	мероприятие	2	-	Август, декабрь 2020 г.	Ответственный по ОТ	39	34		
II. Технические мероприятия										
1	Приобретение пылесоса	шт.	2	1000	июнь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
2	Приобретение куллера для воды	шт.	1	1000	июнь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
3	Приобретение шкафов для одежды сотрудников	шт.	1	3000	май 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
4	Ремонт здания прачки	шт.	1	30 000	июль 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
5	Ремонт подвального помещения	шт.	1	5 000	сентябрь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
6	Установка теневых навесов для детей	шт.	5	1850000	апрель 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
III. Лечебно- профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
1	Медицинский осмотр работников	чел.	34	16,700	Февраль 2020 г.	Ст. медсестра				
2	Своевременное обеспечение моющими средствами	шт.	96	3 360	ежемесячно в течении года	Зам. зав по АХЧ	39	34		
3	Регулярное пополнение аптек медицинской помощи	шт.	8	5 000	август 2020 г.	Ст. медсестра	39	34		
4	Организация физкультурно-профилактических занятий для сотрудников	занятие	35	-	1 раз в неделю в течении года	Ст. медсестра	39	34		

5	Приобретение индивидуальной посуды для сотрудников	шт.	30	3000	март, февраль 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
6	Приобретение массажера для сотрудников	шт.	1	2500	декабрь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
7	Обустройства массажного кресла	шт.	1	-	декабрь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
8	Модернизация рабочего места вахтера	шт.	1	2000	май 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
9	Приобретение инвентаря для благоустройства территории	шт.	20	4500	декабрь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты										
1	Приобретение спецодежды по ОТ	шт.	5	1500	июнь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
2	Приобретение хб. перчаток	шт.	16	1600	май 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
3	Приобретение рабочих халатов	шт.	16	5000	май 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
4	Приобретение одноразовых перчаток	шт.	100	200	апрель 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
5	Приобретение одноразовых масок	шт.	100	500	апрель 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
V. Мероприятия по пожарной безопасности										
1	Приобретение знаков пожарной безопасности	шт.	5	300	март 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		

Дами, комиссией по охране труда МБДОУ № 26 «Дюймовочка» в составе:
 Ответственные по охране труда старший воспитатель Макарова Л.Н., зам заведующего Мингазова А.Р.
 Члены комиссии по охране труда:
 Ибинова Н.Ш., заведующий МБДОУ;
 Иванова И.М., музыкальный руководитель ДОУ
 Макарова Л.Н., председатель профкома МБ ДОУ
 была проведена проверка выполнения соглашения по охране труда между администрацией МБДОУ № 26 и профсоюзным комитетом МБДОУ № 26
 Дата проведения проверки: 01.07.2020 года.
 В результате проверки было выявлено, что были выполнены следующие мероприятия:

№ п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Количество	Стоимость работ в тыс.руб.	Срок выполнения мероприятий	Ответственные за выполнение мероприятий	Ожидаемая социальная эффективность			
							Количество работников, которым улучшаются условия труда		Количество работников высвобождаемых с тяжелых работ	
							Всего	в т.ч. женщин	Всего	в т.ч. женщин
I. Организационные мероприятия										
1	Отчет по выполнению соглашения с составлением акта	акт	1	-	январь 2020 г.	Председатель профкома	39	34		
2	Технический осмотр зданий в 2 раза в год	акт	2	-	январь 2020 г.	Комиссия по ОТ	39	34		
3	Проверка состояния безопасного рабочего места сотрудника ДОУ,	журнал	2	-	ежемесячно в течении года	Ответственный по ОТ	39	34		
4	Эвакуационная тренировка	журнал	2	-	январь 2020 г.	Заведующий	39	34		
5	Производственное совещание «Забота о здоровье сотрудника- наша общая забота »	мероприятие	2	-	январь 2020 г.	Ответственный по ОТ	39	34		
II. Технические мероприятия										

1	Приобретение пылесоса	шт.	2	1000	июнь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
2	Приобретение куллера для воды	шт.	1	1000	июнь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
3	Приобретение шкафов для одежды сотрудников	шт.	1	3000	май 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
4	Установка теневых навесов для детей	шт.	5	1850000	апрель 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
III. Лечебно- профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
1	Медицинский осмотр работников	чел.	34	16,700	Февраль 2020 г.	Ст. медсестра				
2	Своевременное обеспечение моющими средствами	шт.	96	3 360	ежемесячно в течении года	Зам. зав по АХЧ	39	34		
3	Организация физкультурно-профилактических занятий для сотрудников	занятие	35	-	1 раз в неделю в течении года	Ст. медсестра	39	34		
4	Приобретение индивидуальной посуды для сотрудников	шт.	30	3000	март, февраль 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
5	Модернизация рабочего места вахтера	шт.	1	2000	май 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
IV. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты										
1	Приобретение спецодежды по ОТ	шт.	5	1500	июнь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
2	Приобретение хб. перчаток	шт.	16	1600	май 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
3	Приобретение рабочих халатов	шт.	16	5000	май 2020 г.	Зам. зав по	39	34		

						АХЧ				
4	Приобретение одноразовых перчаток	шт.	100	200	апрель 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
5	Приобретение одноразовых масок	шт.	100	500	апрель 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
V. Мероприятия по пожарной безопасности										
1	Приобретение знаков пожарной безопасности	шт.	5	300	март 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		

Председатель комиссии _____

Н.Ш.Чибинова

Члены комиссии

А.Р.Мингазова

Л.Н.Макарова

И.М.Иванова

Акт
проверки выполнения соглашения по охране труда
между администрацией и профсоюзным комитетом МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 26 «Дюймовочка» ЗМР РТ»
на 2 полугодие 2020 года

Нами, комиссией по охране труда МБДОУ № 26 «Дюймовочка» в составе:

Ответственные по охране труда старший воспитатель Макарова Л.Н., зам заведующего Мингазова А.Р.

Члены комиссии по охране труда:

Чибинаева Н.Ш., заведующий МБДОУ;

Иванова И.М., музыкальный руководитель ДОУ

Макарова Л.Н., председатель профкома МБ ДОУ

Была проведена проверка выполнения соглашения по охране труда между администрацией МБДОУ № 26 и профсоюзным комитетом МБДОУ № 26

Дата проведения проверки: 01.07.2020 года.

В результате проверки было выявлено, что были выполнены следующие мероприятия:

№ п/п	Содержание мероприятий	Единица учета	Количество	Стоимость работ в тыс.руб.	Срок выполнения мероприятий	Ответстве нные за выполнен ие мероприя тий	Ожидаемая социальная эффективность			
							Количество работников, которым улучшаются условия труда		Количество работников высвобождаемых с тяжелых работ	
							Всего	в т.ч. женщин	Всего	в т.ч. женщин
I. Организационные мероприятия										
1	Отчет по выполнению соглашения с составлением акта	акт	1	-	Август, 2020 г.	Председат ель профкома	39	34		
2	Технический осмотр зданий в 2 раза в год	акт	2	-	Август, 2020 г.	Комиссия по ОТ	39	34		
3	Проверка состояния безопасного рабочего места сотрудника ДОУ,	журнал	2	-	ежемесячно в течении года	Ответстве нный по ОТ	39	34		
4	Эвакуационная тренировка	журнал	2	-	сентябрь 2020 г.	Заведующ ий	39	34		
5	Производственное совещание «Забота о здоровья сотрудника- наша общая забота »	мероприят ие	2	-	Август, 2020 г.	Отвестве нный по ОТ	39	34		
II. Технические мероприятия										
1	Ремонт здания прачки	шт.	1	30 000	июль 2020 г.	Зам. зав по	39	34		

						АХЧ				
2	Ремонт подвального помещения	шт.	1	5 000	сентябрь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
III. Лечебно- профилактические и санитарно-бытовые мероприятия										
1	Проведение гигиенической аттестации рабочих мест	ед.	1	5 985	Сентябрь 2020 г.	Ст.медсестра	39	34		
2	Своевременное обеспечение моющими средствами	шт.	96	3 360	ежемесячно в течении года	Зам. зав по АХЧ	39	34		
3	Регулярное пополнение аптек медицинской помощи	шт.	8	5 000	август 2020 г.	Ст. медсестра	39	34		
4	Организация физкультурно-профилактических занятий для сотрудников	занятие	35	-	1 раз в неделю в течении года	Ст. медсестра	39	34		
5	Приобретение массажера для сотрудников	шт.	1	2500	декабрь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
6	Обустройства массажного кресла	шт.	1	-	декабрь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		
7	Приобретение инвентаря для благоустройства территории	шт.	20	4500	декабрь 2020 г.	Зам. зав по АХЧ	39	34		

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

Н.П. Чибинова

А.Р. Мингазова

Л.И. Макарова

И.М. Иванова

